Автономная Некоммерческая Организация Дополнительного Профессионального Образования

Институт Дискретного Образования (АНО ДПО ИДО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО ИДО
_____ И.П.Видикер
« 19 » октября 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ СЛУШАТЕЛЕЙ

1. Общие положения
   1.1. Настоящие Правила разработаны с учетом требований, установленных Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 21 декабря 2012 года(редакция, действующая с 1 сентября 2026 года), законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»(в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) (с изменениями на 27 октября 2026 года)
   1.2. Дополнительное профессиональное образование, дополнительное образование взрослых и профессиональное обучение направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.
   1.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных образовательных программ. Дополнительное образование для взрослых осуществляется посредством дополнительных образовательных программ для взрослых.
   1.4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
   1.5. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
   1.6. Содержание программы обучения определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительной профессиональное образование.
   1.7. Содержание образовательной программы учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.
   1.8. Обучение в АНО ДПО ИДО осуществляется на основе Договора (Контракта) на обучение по дополнительным профессиональным программам, дополнительным образовательным программам для взрослых, программа профессионального обучения с юридическими или физическими лицами.

2. Прием документов

2.1. Прием на обучение в АНО ДПО ИДО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
2.2. На обучение в АНО ДПО ИДО принимаются граждане РФ, а также иностранные граждане, проживающие на территории РФ.
2.3. К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и/или высшее образование. К освоению дополнительных образовательных программ для взрослых допускаются лица без предъявления требований к уровню образованию. К освоению программ профессионального обучения допускаются лица различного возраста, без предъявления требований к уровню образованию.
2.4. Прием в АНО ДПО ИДО проводится при заключении Договора (Контракта) на оказание платных образовательных услуг от физического лица и по заявке юридического лица.
2.5. Юридическое лицо, подающее заявку на обучение должно представить направление на обучение. Адреса проживания и номера телефонов указываются в анкете слушателя.
2.6. Слушатели самостоятельно заполняют Анкету. Перед заполнением Анкеты Слушатели знакомятся с Уставом АНО ДПО ИДО, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебным планом программы, расписанием, формой документов об образовании, Правилами внутреннего распорядка для слушателей, Правилами оказания платных услуг и настоящими Правилами приема, Положением о защите персональных данных, в том числе на Сайте организации, что и подтверждают своей подписью в Анкете.
2.7. При приеме на обучении в АНО ДПО ИДО, поступающий представляет:
- документ, удостоверяющий личность и гражданство;
- документ(ы) об образовании;
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени).

3. Порядок заключения договоров
3.1. Договор (контракт) заключается в простой письменной форме, либо в электронном виде, со Стороной, в качестве которой могут выступать как юридические, так и физические лица.
3.2. Предметом договора (контракта) является обязательство АНО ДПО ИДО за счет другой Стороны оказать образовательные услуги.
3.3. В договоре (контракте) указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

4. Порядок зачисления на обучения
4.1. Зачисление обучающихся в группу производится на основании приказа Директора. Изданию приказа о приеме лица на обучение в АНО ДПО ИДО, предшествует заключение Договора (Контракта).
4.2. Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, дополнительные образовательные программы для взрослых, программы профессионального обучения, зачисленные приказом Директора АНО ДПО ИДО. Обучающийся по образовательным программам, приобретает статус «Слушатель».
4.3. Количество групп обучения и Слушателей в группе зависит от возможности Учебного центра обеспечить учебные группы преподавательским составом должного уровня и аудиторным фондом.
4.4. Реализация образовательных программ в АНО ДПО ИДО осуществляется в следующих формах обучения: очная, очно-заочная(дистанционная), заочная(дистанционная).
4.5. Зачисленным в состав слушателей по их просьбе выдаются справки о том, что они являются слушателями АНО ДПО ИДО.

5. Порядок выдачи документов об обучении
   5.1. Слушатель, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, после успешного прохождения итоговой аттестации слушателю выдается документ установленного образца.
   5.2. Документы о прохождении обучения выдаются после полной оплаты за обучение под роспись в ведомостях/журналах выдачи документов.